

HAZIRLANMASI GEREKEN BELGELER (PARALI YATILI ÖĞRENCİLER)

	BELGE - FORM VE DİLEKÇELER	
1	Öğrenci Nüfus Cüzdanının Fotokopisi	
2	1 Adet Yeni Çekilmiş Vesikalık Fotoğraf	
3	Velisinin 1 Adet Vesikalık Fotoğrafı	
4	Nüfus Kayıt Örneği	
5	İkametgâh İlmühaberi Örneği	
6	Sağlık Raporu (Pansiyonda Kalmasında Sakınca Yoktur İbaresini Olacak “Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği” Madde 4/2/d)	
7	Öğrenci Bilgi Formu (EK-2)	
8	Pansiyon Müracaat Dilekçesi (EK-3)	
9	Evcil Çıkış Formu (EK-4)	
10	Veli Sorumluluk Kabul Formu (EK-5)	
11	Okul-Öğrenci-Veli Sözleşmesi (EK-6)	
12	Okul Reviri Öğrenci Kişisel Formu (EK-7)	
13	Ticari Gelir Bildirim Formu (EK-8)	
14	COVID-19 Bilgilendirme Formu ve Taahhütname (EK-9)	
15	Hekim Değiştirme Talep Formu (EK-10)	
16	Sosyal Mecra İzin Formu (EK-11)	
17	Diğer Dilekçeler (Ek 12, Ek13, Ek14, Ek15)	

ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU**(EK-2)****ÖĞRENCİNİN:**

T.C.KİMLİK NO :
ADI SOYADI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
SINIFI VE NUMARASI : (Yetkililerce yazılacaktır)
EV ADRESİ :
TELEFON EV : GSM :
E-POSTA : @
MEZUN OLDUĞU OKUL :
KARDEŞ SAYISI : EVİNİZ: Kira() Kendinizin()
ANNE- BABA :Beraber() Boşandı() Ayrı yaşıyor ()
Her ikisi de sağ () Annem öldü () Babam öldü ()
KAN GURUBU : KULLANDIĞI TIBBİ CİHAZ VE MALZEMELER: :
Bilinmesini istediğiniz bir rahatsızlığı varsa lütfen yazınız: :
BABASININ:
ADI SOYADI : T.C.KİMLİK NO: :
İŞİ : İŞ ADRESİ : :
İŞ TELEFONU : GSM :
E-POSTA : @
ÖĞRENİM DURUMU : İlkokul () Ortaokul () Lise () Yüksekokul ()
Üniversite () Yüksek Lisans () Doktora ()
ANNESİNİN:
ADI SOYADI : T.C. KİMLİK NO: :
İŞİ : İŞ ADRESİ : :
İŞ TELEFONU : GSM :
E-POSTA : @
ÖĞRENİM DURUMU : İlkokul () Ortaokul () Lise () Yüksekokul ()
Üniversite () Yüksek Lisans () Doktora ()

...../.../2025

İmza

Velinin Adı Soyadı

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

NAZİLLİ

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı..... no'lu
öğrencisi.....'ın Gelir Durumundan Paralı Yatılı
olarak kalmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim.

...../...2025

VELİ

Adı Soyadı:.....

Adres :

İmza:.....

.....

.....

Asımın Nesli
Anadolu İmam Hatip Lisesi
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ EVCİ ÇIKIŞ FORMU

ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı :

Yukarıda okul kimliği yazılı olan oğlum/kızımın aşağıda adresi ve tatbik imzası bulunan’ın yanına Cuma günleri ders bitiminden sonra Pazar günleri saat 18.00’e kadar evci çıkmasına, evci çıktığı sürelerde her türlü sorumluluğun oğluma/kızıma ve evci çıktığı velisine ait olduğunu, evci çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemi peşinen kabul ve taahhüt ediyorum.

...../.../2025

Velisinin Adı Soyadı:

İmzası:

EVCİ ÇIKILACAK ADRES-1:

Adı Soyadı : İmza:

İş Adresi-Tel. :

Ev Adresi-Tel. :

Cep Telefonu :

EVCİ ÇIKILACAK ADRES-2:

Adı Soyadı : İmza:

İş Adresi-Tel. :

Ev Adresi-Tel. :

Cep Telefonu :

EVCİ ÇIKMAYACAKTIR: ()

AÇIKLAMALAR:

1. Çocuklarını evci çıkartmak istemeyenler evci çıkmayacak kısmını işaretleyeceklerdir.
2. Adres değişikliği en geç on beş gün içerisinde okul idaresine bildireceklerdir.

NOT: 1. Öğrenciler belgede belirtilen saatlere uymak zorundadırlar.

2. Yanlış adres gösteren ve belirlediği adreste bulunmayanların evci çıkış izinleri iptal edilerek haklarında Disiplin

Yönetmeliğinin ilgili Hükümleri uygulanır.

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
VELİ SORUMLULUK KABUL FORMU

ÖĞRENCİNİN:

T.C. KİMLİK NOSU :
SINIFI VE NUMARASI :
ADI SOYADI :
DOĞUM YERİ VE TARİHİ :
CEP TELEFONU :
E-POSTA ADRESİ : @

Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak aşağıdaki şartları kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
- 2) Öğrencimin disiplin yönetmeliği ve kılık - kıyafet yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
- 3) Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım. Buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğim.
- 4) Adres ve telefon değişikliği olursa 7 (yedi) gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğim.
- 5) Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım ve alınan kararlara uyacağım.
- 6) Öğrencinin izinsiz olarak okuldan ayrılmaması için gerekenleri sağlayacağım.
- 7) Tatillerde, hafta sonlarında mutlaka izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağım.
- 8) Telefonla veya sözlü olarak öğrencime izin istemeyeceğim.
- 9) İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencinin okulda bulunmasını sağlayacağım.
- 10) Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağım.
- 11) Öğrencim okul ve yatılı olması halinde pansiyon binalarının, eşya ve malzemelerin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacaktır.
- 12) Öğrencimin paralı yatılı olması halinde yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.
- 13) Pansiyonun yatakhane kısmına okul idaresinden izin almadan kesinlikle girmeyeceğim.
- 14) Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağım.
- 15) Çok gerekli olmadıkça ders saatlerinde öğrencimin izinli olmasını istemeyeceğim.
- 16) Öğrencimin izin süresinin çok gerekli olmadıkça uzamasına neden olmayacağım.
- 17) Öğrencimin yatılı olması halinde pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği hususunda sürekli uyaracağım.
- 18) Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğim.
- 19) Okul Aile Birliği tarafından belirlenen kararlara uyacağım ve üzerime düşen katkı payını ödeyeceğim.
- 20) Asımın Nesli Anadolu İmam Hatip Lisesi'ndeki eğitim-öğretimi süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.
- 21) Okulla ilgili tüm yazışmalarımın 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa dayanılarak oluşturulan Adres Kayıt Sistemindeki adresime yapılacağını biliyorum. Adres kayıt sistemindeki mevcut adresimi güncel tutacağım.

...../...../2025

Velinin Adı Soyadı

İmza

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
ÖĞRENCİ VELİ OKUL
SÖZLEŞMESİ

ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Düşüncelerini özgürce ifade etme,
2. Güvenli ve sağlıklı bir okul, sınıf ve pansiyon ortamında bulunma,
3. Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi,
4. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme,
5. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması,
6. Okul ve pansiyonun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme,
7. Okul ve pansiyon kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması,
8. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma,
9. Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma,
10. Okul yönetiminde temsil etme ve edilme,
11. Dönem ortalaması en yüksek öğrencinin en az bir gezide ücretsiz gezdirilmesi,
12. Özgün eserlerimiz (tiyatro, müzik konseri, resim ve yazılarımız.) ve sosyal çevre ile bütünleşme,
13. Öğretmelerle sosyal ve duygusal problemleri rahat paylaşma,
14. Demokratik, katılımcı, eşit ve adaletli bir yönetim anlayışı,
15. Meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi ve ilgi yeteneklerimin fark edilmesine yönelik objektif test ve tekniklerin uygulanması,
16. Okulun teknolojik imkânlarından yararlanma,
17. Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri dilek-istek kutuları düzenleme.

SORUMLULUKLAR

1. Okul ve yurttaki bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstereceğim.
2. Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
3. Arkadaşlarımın ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
4. Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
5. Okul ve pansiyon kurallarına uyacağım.
6. Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarım) katkıda bulunacağım.
7. Arkadaşlarıma, öğretmenlerime ve tüm okul ve pansiyon çalışanlarına saygılı davranacağım.
8. Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmayacağım.
9. Okulumuzun bahçesindeki ağaçları arkadaşlarımla nöbetleşerek sulayacağım.
10. Okulun ve yatılı olmam durumunda pansiyonun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf, video, yazı ve afişlerle katkı yapacağım.
11. Okulda düzenlenecek eğitim çalışmalarına (Toplantı, seminer, konferans vb.) katılan

konukları ilgili kişi ve birimlere ulaştırmak için gerekli rehberliği yapacağım.

12. Etüt saatlerinde ve serbest zamanlarımda derslerime çalışacağım ve arkadaşlarımla iyi ilişkiler içinde olacağım.
13. Okul dışında da ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ öğrencisine yaraşır bir şekilde davranacağım.
14. Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınacağım.
15. Okul üniformamı temiz kullanacağım ve düzenli giyeceğim.
16. Ödevlerimi tam ve zamanında yapacağım ve derslere hazırlıklı geleceğim
17. Yatılı olmam durumunda Pansiyona yiyecek ve içecek maddesi sokmayacağım ve yatakhanelerde gıda türü madde bulundurmayacağım.

VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek.
2. Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.
3. Çocuğuma okul ve yatılı olması durumunda yurt ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.
4. Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek.
5. Okul yönetimine katılmak.
6. Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek.
7. Okulumuzun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
8. Okulda alınan kararlara azami düzeyde velilerin düşüncelerine yer vermek.
9. Düzenli ve sık sık veli toplantıları yapmak.
10. Öğrenci-öğretmen-veli ilişkilerinin güçlendirilmesi için gezi ve bunun gibi etkinliklere yer vermek.
11. Öğrencilerimizin sorunlarını velilerimizle diyaloga geçerek çözüme kavuşturmak.
12. Daha iyi bir eğitimin nasıl verileceğini öğretmenlerimiz velileri bilinçlendirmek.
13. Veli olarak istediklerimiz rahatlıkla iletebileceğimiz bir imkânı oluşturmak.
14. Okulda edindiği ve kazandığı değerleri çevre ile ortaklaşa kullanmak.

SORUMLULUKLAR

1. Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.
2. Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklerden en az iki tanesinde görev alacağım.
3. Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
4. Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
5. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılacağım.
6. İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevlerine katkı sağlayacağım, gerekli açıklamaları yapacağım, ancak; kendi yapması gereken ödevleri asla yapmayacağım.
7. Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama

saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.

8. Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım.
9. Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.
10. Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.
11. Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim. (Örneğin odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi...)
12. Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul edeceğim.
13. Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.
14. Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.
15. Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.
16. Okul kütüphanesine her yıl en az iki kitap ya da kaynakla katkıda bulunacağım (CD, Film, Asetat vb.)
17. Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişmesini engelleyeceğim.
18. Çocuklarımızın gündüzlü olması durumunda okulun dışında gerekli takibini yaparak her türlü kötü alışkanlık ve davranışlardan uzak tutacağım.
19. Okul yönetimi ve öğretmenleriyle iletişim içinde ve onlara karşı saygılı olacağım.
20. Tüm veliler olarak katkı paylarını zamanında ödeyeceğim.
21. Okul yönetimine her zaman manevi destek olacağım.
22. Okulun sosyal etkinliklerine imkânlarım dâhilinde katılacağım.
23. Okul yönetimine maddi destek sağlayacağım.
24. Okulda düzenlenen toplantılara düzenli katılacağım.
25. Çocuğumun yanında öğretmeni ve okulu rencide edecek hal ve hareketlerden kaçınacağım.
26. Çocuğumun okul ihtiyaçlarını tam ve zamanında temin edeceğim.

OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
2. Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek.
3. Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.
4. Öğrenciye verilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini istemek.
5. Karşılıklı sevgi ve saygı anlayışı temelinde eğitim-öğretimi sürdürmek.
6. Okulda ve pansiyonda alınacak kararlara, okul kurallarına ve faaliyetlere velilerin katılmasını istemek.
7. Okul ve pansiyonda tüm öğrencilerin eşyalarına sahip çıkmalarını istemek.
8. Okulun temiz tutulmasını öğrenciden istemek.
9. Velilerden katkı paylarını zamanında ödenmesi ve gerekirse okula maddi yardımda bulunulmasını istemek.
10. Velilerin okula sık sık uğramalarına yönetici ve öğretmenlerle diyaloga geçmelerini istemek.

11. Öğrencilerin, serbest zamanlarda derslerine etkili ve verimli çalışmalarını istemek.
12. Öğrenci ve velilerin, yönetici ve öğretmenlere karşı saygı içinde davranmasını istemek.
13. Öğrencinin okul eşyalarına ve pansiyon eşyalarını düzenli kullanmasını istemek.

SORUMLULUKLAR

1. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.
2. Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
3. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayrım yapmamak.
4. Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
5. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
6. Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.
7. Öğrenciler için iyi bir model olmak.
8. Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
9. Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
10. Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
11. Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
12. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.
13. Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.
14. Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
15. Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
16. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
17. Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
18. Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
19. Sınıf, WC, okul binası ve bahçenin yeterliliğinin korunmasına ve güvenliğin sağlanmasına dikkat etmek.
20. Eğitim-öğretiminin etkili ve düzenli olmasını sağlamak.
21. Yapılan etkinlikler zamanında velilere duyurmak.
22. Yönetici ve öğretmenler öğrencilerimize değer verecek, sorunlarıyla birebir ilgilenecektir.
23. Öğrenci başarı ve başarısızlıklarının ve devamsızlıkları veliye zamanında iletilecektir.
24. Hiçbir öğrenciye sözlü taciz ve fiziksel şiddet uygulanmayacaktır.
25. Veli toplantılarında alınan kararlara uyulacaktır.
26. Okulun amaçlarını öğrenci ve velilere kavratmak.
27. Okulu daha geniş kitlelere tanıtmak.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veririm.

Öğrencinin
Adı Soyadı İmzası

Öğrenci Velisinin
Adı Soyadı İmzası

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
OKUL REVİRİ ÖĞRENCİ KİŞİSEL BİLGİ FORMU

Öğrencinin Adı Soyadı		
T.C. Kimlik No		
Doğum Tarihi ve Yeri		
Baba Adı		
Anne Adı		
Ev Adresi		
Ev Telefon Numarası		
Annenin Mesleği / Cep Numarası		
Babanın Mesleği / Cep Numarası		
Öğrencinin Cep Numarası		
Kronik bir rahatsızlığı var mı? (Kalp Hastalığı, Diyabet, Epilepsi, Ailevi Akdeniz Ateşi, Talasemi, vb.)	Anadolu İmam Hatip Lisesi Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu	
Düzenli kullandığı bir ilaç var mı?		
İlaç alerjisi var mı?		
Ailede kalıtsal hastalık var mı?		
Gıda ya da böcek alerjisi var mı?		
Vücudunda protez var mı? (Kalp pili ve stent dâhil)		
Gözlük kullanıyor mu?	Evet ()	Hayır ()
	Kullanıyorsa Numarası:	
Kan Grubu		

TİCARİ GELİR BİLDİRİM DİLEKÇESİ

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

NAZİLLİ

Okulunuz öğrencilerinden’ın velisi olarak, sunduğum
EK-1 formu bilgileri kapsamında;

Şahsıma ve vukuatlı nüfus kayıt örneğinde adı geçen şahıslar namına şirket (her türlü) sahipliği veya
ortaklığı **bulunmamaktadır / bulunmaktadır.**

..... şirketindeki yıllık gelir ortaklığı payım:



Asımın Nesli
Anadolu İmam Hatip Lisesi
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu

...../...../2025

Velinin Adı Soyadı
İmza

**Not : Şirket sahibi veya ortağı iseniz bulunmamaktadır ibaresinin üzerini, şirket sahibi veya ortağı
değilseniz bulunmaktadır ibaresinin üzerini tek çizgiyle çiziniz.**

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

NAZİLLİ

Çocuğumun ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal şikayeti olması durumu ile aile içerisinde solunum yolu şikayetleri gelişen veya solunum yolu enfeksiyonu hikayesi ile hastane yatışı yapılan kişi varlığında ya da COVID-19 tanısı alan kişi bulunması durumunda çocuğumu kuruma getirmemem gerektiği konusunda bilgilendirildim. Yukarıda belirtilen durumlarda çocuğumu kuruma getirmeyeceğimi kabul ve taahhüt ederim. __ / __ / 2025

Taahhüt eden:

Veli/vasinin adı soyadı:

İmzası:

Çocuğun adı-soyadı:

Velinin;

TC KİMLİK NUMARASI :																				
CEP TELEFONU :	0	5																		
ADRESİ :																				
DİLEKÇENİN ÖZÜ :	COVID-19 Bilgilendirme Formu ve Taahhütname																			

T.C.
SAğLIK BAKANLIğI
AYDIN İL SAğLIK MÜDÜRLÜğÜ
NAZİLLİ TOPLUM SAğLIğI MERKEZİ TABİPLİğİ
KİşİLER İÇİN HEKİM DEğİşTİRME TALEP FORMU

A-BU BÖLÜM BAşVURU SAHİBİ TARAFINDAN DOLDURULACAK

..... Toplum Sağlığı Merkezi bölgesinde ikamet etmekteyim

.....İli ilçesinde isimli Aile Hekimine kayıtlıyım.

Aydın İlinde ikamet ediyorum ve hiçbir Aile Hekimine Kayıtlı değilim.

Kayıdımın Aile Hekimi Doktor'a yapılması ya da aktarılması için gereğinin yapılmasını arz ederim.

Velisinin Adı Soyadı :
Ev Telefonu : (0 ___ ___) _____. _____. ____
Cep Telefonu : (05 ___ ___) _____. _____. ____
: Asımın Nesli Anadolu İmam Hatip
Adres Lisesi Pansiyonu
Mahalle/Köy : Yeşil mahalle
İlçe : Nazilli

Yazmış olduğum bilgilerin doğruluğunu onaylıyorum ve kabul ediyorum ve 3 ay süreyle hekim değiştirmemeyi kabul ediyorum.

___/___/2025

Veli Ad - Soyad:

İmza:

Aile Hekimi değiştirme nedeni:

☐ Bölge değişikliği ☐ Uyumsuzluk ☐ Mevcut AH'ne ulaşım zorluğu Diğer Yatılı okula yerleşme

Öğrencinin Adı - Soyadı	Cinsiyet (E/K)	TC Kimlik No	Doğum Tarihi	Özellik *	Öğrenci İmzası

*Özellik bölümüne kişilerin bebek, gebe, özürlü gibi durumları belirtilecektir.

B-BU BÖLÜM TERCİH EDİLEN AİLE HEKİMİ TARAFINDAN DOLDURULACAK

Hekim değişikliği talep formu tarafımdan incelenmiş olup **Aile Hekimliği Uygulama Yönetmeliği** "Kişilerin Aile Hekimini Seçebileceği Bölgeler" başlığı altında bulunan madde 8'de belirtilen hususlara uygun olduğu anlaşılmış ve atama işlemi gerçekleşmiştir.

Hekim Adı-Soyadı:

İmza:

C-BU BÖLÜM İLGİLİ TOPLUM SAğLIğI MERKEZİ TARAFINDAN DOLDURULACAK

Evrak Kayıt Tarihi - No: _____/_____/_____

UYGUNDUR

_____ Toplum Sağlığı Merkezi Sorumlu Hekimi

Tarih: ___/___/202__

Kaşe, İmza

Tercih formunun teslim alınma tarihi : ___/___/202__

Tercih Edilen hekime kişinin kayıt tarihi : ___/___/202__

KAYIT GÖREVLİSİ

Adı Soyadı:

Tarih : ___/___/2025

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

NAZİLLİ

Velisi bulunduğum okulunuz ____ sınıfı ____ no'lu öğrencisi _____'nin
okulunuzda eğitim gördüğü süre boyunca okulunuzun web sayfasından ve sosyal medya sayfalarından yapılacak
paylaşımlarda fotoğraflarının, videolarının ve isminin kullanılmasına müsaade **ediyorum.**

Bilgilerinize arz ederim.

Veli Ad Soyad
İmza

Adres :



Asımın Nesli
Anadolu İmam Hatip Lisesi
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**NAZİLLİ**

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı..... no'lu öğrencisi
.....'ın haftaiçi ders ve etüt saatlerinde veya
haftaiçi ders ve etüt saatleri dışında acil ihtiyaçlarını gidermek amacıyla yarım saatlik süre zarfında dışarı
çıkmasına, okul idaresinin uygun görmesi durumunda izin veriyorum.

Gereğini arz ederim.

.../.../2025

VELİ

Adı Soyadı:.....

Adres :

İmza:

.....

.....

Asımın Nesli
Anadolu İmam Hatip Lisesi
Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**NAZİLLİ**

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı..... no'lu öğrencisi
.....'ın kullanımına sunulan aşağıda adet ve cinsi
belirtilmiş olan demirbaş (taşınır) eşyaları eksiksiz ve kusursuz olarak teslim aldım. Çocuğumun bu eşyaları
kullanımı sürecinde eşyaya verdiği her türlü zararın okul idaresince belirlenen bedelini ödemeyi kabul ve
taahhüt ederim.

Gereğini arz ederim.

...../.../2025

VELİ

Adı Soyadı:.....

Adres :

İmza:.....

ADEDİ	CİNSİ
1	YAYLI YATAK
1	YASTIK, BATTANİYE,ALEZ
1	AHŞAP RANZA
1	ELBİSE DOLABI
1	DUVAR ASKILIĞI (ORTAK KULLANIM)
1	ETÜT MASASI
1	ETÜT SANDALYESİ
1	BANYO ÇÖP KUTUSU
1	1 TAKIM DUŞ SETİ (ORTAK KULLANIM)
1	BANYO TEMİZLİK ÇEKPASI, FIRÇASI
1	ODA KAPISI,BANYO KAPISI,ODA PENCERELERİ

ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

NAZİLLİ

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı no'lu öğrencisi
.....'ın okulunuzda eğitim-öğretim göreceği süre
içerisinde okulunuz tarafından yapılacak her türlü ders, proje, olimpiyat çalışmalarına, inceleme ve çevre
gezilerine katılmasına müsaade ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

...../.../2025

VELİ

Adı Soyadı:.....

Adres :

İmza:.....

.....

.....

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Asımın Nesli Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü

KONU: Paralı Yatılı Öğrenci Taksitleri

...../..../2025

Sayın ,

Velisi bulunduğunuz’ın paralı yatılı taksitlerini 11.8.1982 tarih ve 2698 sayılı kanuna göre hazırlanan 21 Kasım 1983 tarih ve 2152 sayılı tebliğler dergisinde yayınlanan yönetmeliğe göre bizzat okula gelerek ödemeniz gerekmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı Tebliğler Dergisinde yayınlanan Yönetmeliğin Mali Hükümlerine ilişkin 3. bölümün 22. maddesi aynen şöyledir: "Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün ikinci, üçüncü ve dördüncü taksitler ise **KASIM, ŞUBAT ve NİSAN** aylarının ilk on beş günü içinde olmak üzere dört taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir."

2025-2026 Eğitim- Öğretim yılının ilk iki taksiti 9.750,00 *2 =19.500,00TL'dir. Son iki taksiti ise Mali Yılı Bütçe Kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır. Taksitler okulumuzda pansiyondan sorumlu müdür yardımcısına elden teslim edilecek gerekli makbuz alınacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımla rica ederim.

Bünyamin ARAS
Okul Müdürü

NOT: Taksitin ödenmesi gereken ayın, ilk onbeş günü içinde taksiti ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilecektir.

Bu konuda yükümlülüğünü yerine getirmeyen velilerle okul idaresi iletişim kurma durumunda değildir.

Pansiyonla ilişkisi kesilen öğrencinin durumu on gün içinde velisine yazılı olarak bildirilecektir.

...../..../2025

O K U D U M ANLADIM KADUL EDİYORUM.

Öğrenci Velisi Ad Soyad

İmza