# ASIMIN NESLİ ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Müdürlüğünüzün Nazilli Asımın Nesli Okul Aile Birliği Başkanlığından talep ettiği aşağıda belirtilen ürün/mal veya hizmet alım işlerinin karşılanması uygun görülmüştür.

**………………………..**

Yönetim Kurulu adına

Okul Aile Birliği Başkanı

|  |  |
| --- | --- |
| Karar No |  |
| Talep Tarihi | ….../……/2022 |
| Talep Karşılanma Tarihi | ….../……/2022 |

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ÜRÜN HİZMET | | | | |
| SIRA NO | MAL VEYA HİZMET ADI | ADET | TUTARI | FATURA NO |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| Fiyat teklifi alındı. Karar alındı. Gider defterine işlendi. TEFBİS’e işlendi. | | | | |

|  |
| --- |
| SATIN ALMA KOMİSYONU |
| …………………………….. …………………………….. ……………………………..  Üye Üye Üye |
| MUAYENE VE TESLİM ALMA KOMİSYONU |
| …………………………….. …………………………….. ……………………………..  Üye Üye Üye |